

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОЖИЗНЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА»

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУНЖ д/с «Березка»  
Е.Ю.Щербакова



**Положение о бракеражной комиссии МБДОУ «Новожизненский  
детский сад «Березка»**

**1. Общие положения**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательной организацией, а также в соответствии с уставом детского сада в целях осуществления контроля организации питания детей создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией детского сада, а также с представителями по оказанию услуг общественного питания.

**2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

2.1. Состав бракеражной комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя дошкольного учреждения.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3—4 членов. В состав комиссии входят:

- заведующий детского сада (председатель комиссии);
- старшая медицинская сестра;
- сотрудник детского сада;
- Представитель Исполнителя (по согласованию)

**3. Полномочия Комиссии.**

Бракеражная комиссия по согласованию с  
представителем Исполнителя:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм складских и других помещений для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. Оценка организации питания в детском саду**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале готовой продукции. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

Администрация детского сада обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139460035

Владелец Щербакова Елена Юрьевна

Действителен с 04.03.2025 по 04.03.2026